|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Решение коллегии**  *(Сводный отдел)*  **8 часов** |  | **Рассылка проекта решения**  *(Сводный отдел)*  **1 час** |  | **Согласование проекта решения**  *(Отделы)*  **24 часа** |  | **Анализ согласования отделов** (уточненный проект)  *(Сводный отдел*)  **16 часов** |  | **Передача + ожидание**  *(Заместители министра*)  **32 часа** |  | **Утверждение министром решения коллегии**  **8 часов** |  | **Рассылка решения коллегии**  (*Сводный отдел)*  **1 час** |

Начальник отдела

**8 часов+ 8 часов**

8

|  |
| --- |
| Анализ и согласование  **8 часов** |

|  |
| --- |
| Анализ и согласование  Исполнитель  **8 часов**  **8 часов** |

|  |
| --- |
| Анализ и согласование  **8 часов** |

|  |
| --- |
| Анализ и согласование  **8 часов** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Проведение аппаратного совещания  и подготовка  материалов  **82 часа** |  | Анализ и согласование  *(Отдел делопроизводства)*  **1 час** |  | Анализ и согласование *(Юридический отдел)*  **4 часа** |  | Анализ и согласование с заместителями  министра  (последовательное)  **32 часа** |  | Формирование почты  *(Отдел делопроизводства)*  **4 часа** |  | Регистрация и рассылка  *(Отдел делопроизводства)*  **1 час** |

Ожидание министра

**18 часов**

|  |
| --- |
| Подготовка и утверждение протокола  Анализ и согласование  **8 часов**  *(Орготдел)*  **24 часа** |

|  |
| --- |
| Подготовка проекта приказа  Анализ и согласование  **8 часов**  *(Сводный отдел)*  **2 часа** |

|  |
| --- |
| Проект плана мероприятий  Анализ и согласование  **8 часов**  *(Сводный отдел)*  **24 часа** |
| Анализ и согласование  **8 часов** |
| Анализ и внесение предложений  *(Отделы)*  **24 часа** | |

|  |
| --- |
| Подготовка проекта приказа и плана мероприятий  *(Сводный отдел)*  **8 часов** |